ສາລະບານ

ພາກທີ I 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ.. 1

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ.. 1
ມາດຕາ 2 ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 1
ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ 1
ມາດຕາ 4 ຫຼັກການກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 2
ມາດຕາ 5 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ 2

ພາກທີ II 2

ຮູບແບບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 2

ມາດຕາ 6 ຮູບແບບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 2
ມາດຕາ 7 ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ................................ 3
ມາດຕາ 8 ການຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 3
ມາດຕາ 9 ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 3

ພາກທີ III 3

ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດ.. 3

ໝວດທີ 1 3

ການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 3
ມາດຕາ 10 ການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 3
ມາດຕາ 11 ເອກະສານປະກອບການແຈ້ງ.. 3
ມາດຕາ 12 ການຢັ້ງຢືນການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.................................. 4
ມາດຕາ 13 ການນຳໃຊ້ ແລະ ອາຍຸການນຳໃຊ້ ໃບຢັ້ງຢືນການແຈ້ງ 4

ໝວດທີ 2 4

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 4
ມາດຕາ 14 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 4
ມາດຕາ 15 ເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 4
ມາດຕາ 16 ການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ.. 4
ມາດຕາ 17 ການພິຈາລະນາ 5
ມາດຕາ 18 ການນຳໃຊ້ ແລະ ອາຍຸການນຳໃຊ້.. 5

ພາກທີ IV 5

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 5

ໝວດທີ 1 5

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 5
ມາດຕາ 19 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 5
ມາດຕາ 20 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.................................. 5
ມາດຕາ 21 ການຕອບຮັບ ຫຼື ການປະຕິເສດ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ..... 5
ມາດຕາ 22 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກທີ່ເປັນໂມຄະ 6

ມາດຕາ 23 ການມີຜົນສັກສິດຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 6
ມາດຕາ 24 ການປ່ຽນແປງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.................................... 6
ມາດຕາ 25 ການສິ້ນສຸດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 6
ມາດຕາ 26 ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ...................................... 6
ໝວດທີ 2 7
ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ 7
ມາດຕາ 27 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້.............................. 7
ມາດຕາ 28 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້........................ 7
ມາດຕາ 29 ການທົບທວນ ແລະ
ຢືນຢັນການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້........... 7
ມາດຕາ 30 ການຍົກເລີກສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້. 7
ໝວດທີ 3 8
ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ... 8
ມາດຕາ 31 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ............................. 8
ມາດຕາ 32 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ 8
ພາກທີ V 8
ການສະໜອງ ແລະ ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ....... 8
ມາດຕາ 33 ການສະໜອງຂໍ້ມູນ.. 8
ມາດຕາ 34 ເນື້ອໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນ... 8
ມາດຕາ 35 ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ 9
ພາກທີ VI 9
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດໍາເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 9
ໝວດທີ 1 9
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ.................................. 9
ມາດຕາ 36 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ 9
ມາດຕາ 37 ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ 9
ໝວດທີ 2 10
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 10
ມາດຕາ 38 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.. 10
ມາດຕາ 39 ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ..................................... 10
ໝວດທີ 3 11
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 11
ມາດຕາ 40 ສິດ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ................................... 11
ມາດຕາ 41 ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ................................. 11
ພາກທີ VII.. 11
ຂໍ້ຫ້າມ 11
ມາດຕາ 42 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ.. 11
ມາດຕາ 43 ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດໍາເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ........... 12

ມາດຕາ 44 ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ 13
ພາກທີ VIII **13**
ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ **13**
ມາດຕາ 45 ຮູບການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ 13
ມາດຕາ 46 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ດ້ວຍການປະນີປະນອມ 14
ມາດຕາ 47 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ທາງດ້ານບໍລິຫານ 14
ມາດຕາ 48 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອົງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ 14
ມາດຕາ 49 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍສານປະຊາຊົນ 14
ມາດຕາ 50 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ 14
ພາກທີ IX 14
ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການກວດກາ **14**
ມາດຕາ 51 ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 14
ມາດຕາ 52 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ 14
ມາດຕາ 53 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງ, ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ 15
ມາດຕາ 54 ເນື້ອໃນການກວດກາ 15
ມາດຕາ 55 ຮູບການກວດກາ 16
ພາກທີ X 16
ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ **16**
ມາດຕາ 56 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ 16
ມາດຕາ 57 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ 16
ພາກທີ XI 16
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ **16**
ມາດຕາ 58 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ 16
ມາດຕາ 59 ຜົນສັກສິດ 16

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ລັດຖະບານ ເລກທີ: ..../ລບ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: ....

(ຮ່າງ)
ດຳລັດວ່າດ້ວຍການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ລັດຖະບານ ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 08 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ທຸລະກຳທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສະບັບເລກທີ 20/ສພຊ, ລົງວັນທີ 07 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ລາຍເຊັນເອເລັກໂຕຣນິກ, ສະບັບເລກທີ 59/ສພຊ, ລົງວັນທີ 12 ທັນວາ 2018;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການປົກປ້ອງຜູ້ຊົມໃຊ້ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2010;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ສະບັບເລກທີ........ລົງວັນທີ..........

ພາກທີ I
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ການຕິດຕາມ ກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວມີການພັດທະນາ, ທັນສະໄໝ, ປອດໄພ ແລະ ເຊື່ອຖືໄດ້ ແນໃສ່ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງລູກຄ້າ ແລະ ຜູ້ຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສາມາດເຊື່ອມໂຍງກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການຊື້ ຂາຍ, ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ລະຫວ່າງ ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໂດຍນຳໃຊ້ຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ຜູ້ຄ້າ** ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນການຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

2. **ລູກຄ້າ** ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຊື້, ຊົມໃຊ້ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

3. **ຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ** ໝາຍເຖິງ ເວັບໄຊ, ໂປຣແກຣມ ຫຼື ຊຸດຄຳສັ່ງອື່ນ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

4. **ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ** ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຄ້າ, ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງ ເວັບໄຊ ຫຼື ໂປຣແກຣມການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

5. **ເວັບໄຊການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Commerce Website)** ໝາຍເຖິງ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ທີ່ສ້າງຂຶ້ນເປັນໜ້າໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍໜ້າເວັບ ທີ່ໝາຍເຖິງຊຸດຄຳສັ່ງ ທີ່ເປັນເຄື່ອງມືນຳໃຊ້ໃນການດຳເນີນທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

6. **ໂປຣແກຣມການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Commerce Program)** ໝາຍເຖິງ ຊຸດຄຳສັ່ງ ທີ່ບັນຊາຄອມພິວເຕີ ຫຼື ອຸປະກອນເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ເປັນເຄື່ອງມືນຳໃຊ້ໃນການດຳເນີນທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

7. **ຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Market Place)** ໝາຍເຖິງ ຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການ ແກ່ ຜູ້ຊື້ ຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິ ການທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

8. **ຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (Online Ordering Function)** ໝາຍເຖິງ ຄຳສັ່ງທີ່ຖືກຕິດຕັ້ງໃນ ຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ອຸປະກອນຮັບ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນໃດໜຶ່ງ ທີ່ເຊື່ອມຕໍ່ເຂົ້າກັບຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຜູ້ຊື້ສາມາດລິເລີ່ມສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 4 ຫຼັກການກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບປະກັນຄວາມສອດຄ່ອງກັບ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ ແລະ ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ;
2. ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນທົ່ວປະເທດ;
3. ຮັບປະກັນຄວາມວ່ອງໄວ, ທັນສະໄໝ, ສະເໝີພາບ, ຍຸຕິທຳ ແລະ ປອດໄພ;
4. ສອດຄ່ອງກັບສົນທິສັນຍາ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ມາດຕາ 5 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ດຳລັດສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ພາກທີ II

ຮູບແບບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 6 ຮູບແບບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີ ສາມ ຮູບແບບ ດັ່ງນີ້:

1. ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
2. ການຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 7 ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ແມ່ນ ການທີ່ຜູ້ຄ້າ ສ້າງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 8 ການຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການທີ່ຜູ້ຄ້າ ດຳເນີນທຸລະກິດໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍເສຍຄ່າບໍລິການ ຫຼື ສິ່ງຕອບແທນອື່ນ ແກ່ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 9 ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການທີ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ສ້າງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການແກ່ຜູ້ຄ້າອື່ນ ດຳເນີນທຸລະກິດໂດຍຮຽກເກັບຄ່າບໍລິການ ຫຼື ສິ່ງຕອບແທນອື່ນ.

ພາກທີ III

ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດ

ໝວດທີ 1

ການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 10 ການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ຂອງບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ຈະດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ 1 ແລະ 2 ຂອງມາດຕາ 6 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງແຈ້ງການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າຊາບ.

ມາດຕາ 11 ເອກະສານປະກອບການແຈ້ງ

ເອກະສານປະກອບການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີດັ່ງນີ້:

ກ. ສຳລັບຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ:

1. ຄຳຮ້ອງ ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
2. ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ຍົກເວັ້ນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດທີ່ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ວິສາຫະກິດ;
3. ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຖ້າເປັນກິດຈະການທີ່ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດ;
4. ສຳເນົາສັນຍາໃຊ້ບໍລິການຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ.

ຂ. ສຳລັບບຸກຄົນ:

1. ຄຳຮ້ອງ ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
2. ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ;
3. ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່;
4. ສຳເນົາສັນຍາໃຊ້ບໍລິການຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ.

ມາດຕາ 12 ການຢັ້ງຢືນການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຢັ້ງຢືນການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນການຮັບຮູ້ເປັນທາງການ ໂດຍຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕໍ່ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ.

ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ ຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບເອກະສານຄົບຖ້ວນ.

ມາດຕາ 13 ການນຳໃຊ້ ແລະ ອາຍຸການນຳໃຊ້ ໃບຢັ້ງຢືນການແຈ້ງ

ການນຳໃຊ້ໃບຢັ້ງຢືນການແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມຈຸດປະສົງຂອງການແຈ້ງ ແລະ ບໍ່ສາມາດມອບ, ໂອນ ຫຼື ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນນຳໃຊ້ແທນ.

ໃບຢັ້ງຢືນການແຈ້ງ ມີອາຍຸການນຳໃຊ້ ສອງ ປີ ແລະ ສາມາດຕໍ່ອາຍຸການນຳໃຊ້ໄດ້ ຊຶ່ງຜູ້ທີ່ມີຈຸດປະສົງສືບຕໍ່ດຳເນີນ ຕ້ອງຍື່ນຄຳຮ້ອງຕໍ່ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຢ່າງໜ້ອຍ ສາມສິບ ວັນ ກ່ອນ ໃບຢັ້ງຢືນໝົດອາຍຸການນຳໃຊ້.

ໝວດທີ 2

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 14 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນການສະເໜີຂໍສິດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ອນການມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ນັບແຕ່ມື້ປະກາດໃຊ້ດຳລັດສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ 3 ມາດຕາ 6 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈາກກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ.

ມາດຕາ 15 ເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຄຳຮ້ອງ ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
2. ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
3. ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ;
4. ໃບຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານດ້ານເຕັກນິກຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈາກກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ;
5. ສຳເນົາສັນຍາໃຊ້ບໍລິການຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ.

ມາດຕາ 16 ການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນ ສປປ ລາວ ຕ້ອງມີທຶນຈົດທະບຽນແຕ່ 10 ຕື້ຂຶ້ນໄປ ແລະ ສາມາດຖືຮຸ້ນໄດ້ ສູງສຸດບໍ່ເກີນ 90 ສ່ວນຮ້ອຍ.

ມາດຕາ 17 ການພິຈາລະນາ

ກະຊວງອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ຕ້ອງພິຈາລະນາການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ອອກໃບອະນຸຍາດ ພາຍໃນເວລາ ຫ້າ ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບເອກະສານປະກອບຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ເປັນຕົ້ນໄປ. ໃນກໍລະນີປະຕິເສດການຮ້ອງຂໍ ຕ້ອງແຈ້ງຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມດ້ວຍເຫດຜົນພາຍໃນກໍານົດເວລາດັ່ງກ່າວ.

ໃນເວລາພິຈາລະນາການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດເອເລັກໂຕຣນິກ ຖ້າເຫັນວ່າມີຄວາມຈໍາເປັນ ກະຊວງອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ມີສິດທວງເອົາເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນເພີ່ມຕື່ມ ຈາກຜູ້ຮ້ອງຂໍ ຫຼື ເຊີນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງມາປຶກສາຫາລື.

ມາດຕາ 18 ການນໍາໃຊ້ ແລະ ອາຍຸການນໍາໃຊ້

ການນໍາໃຊ້ໃບອະນຸຍາດ ດໍາເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມຈຸດປະສົງຂອງການຂໍອະນຸຍາດ ແລະ ບໍ່ສາມາດມອບ, ໂອນ ຫຼື ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນນໍາໃຊ້ແທນ.

ໃບອະນຸຍາດ ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ ສາມ ປີ, ສາມາດຕໍ່ອາຍຸການນໍາໃຊ້ໄດ້ ຊຶ່ງຜູ້ທີ່ມີຈຸດປະສົງສືບຕໍ່ດໍາເນີນທຸລະກິດ ຕ້ອງຍື່ນຄໍາຮ້ອງຕໍ່ກະຊວງອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ຢ່າງໜ້ອຍ ສາມສິບ ວັນກ່ອນໃບອະນຸຍາດໝົດອາຍຸການນໍາໃຊ້.

ພາກທີ IV

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໝວດທີ 1

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 19 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການຕົກລົງ ລະຫວ່າງ ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໃນການຊື້ຂາຍ,ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຊຶ່ງປະກອບມີ ສອງ ຮູບແບບຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້;
2. ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.

ມາດຕາ 20 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການສະແດງເຈດຈໍານົງຂອງລູກຄ້າໃນການສັ່ງຊື້ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານບັນຊີສື່ສັງຄົມອອນລາຍຂອງຕົນ ຕາມຂໍ້ມູນ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຜູ້ຄ້າກໍານົດໄວ້ໃນຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງລູກຄ້າ ຕ້ອງດໍາເນີນໃນຮູບແບບທີ່ເໝາະສົມທີ່ສາມາດນໍາມາ ບັນທຶກ, ພິມ ຫຼື ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 21 ການຕອບຮັບ ຫຼື ການປະຕິເສດ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຕອບຮັບສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ຢືນຢັນ ແລະ ຕອບຮັບການສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານບັນຊີສື່ສັງຄົມອອນລາຍຂອງຕົນ.

ການປະຕິເສດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ບໍ່ຢືນຢັນ ຫຼື ປະຕິເສດ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານບັນຊີສື່ສັງຄົມອອນລາຍຂອງຕົນ.

ການຕອບຮັບ ຫຼື ປະຕິເສດ ຕໍ່ຂໍ້ສະເໜີການສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງລູກຄ້າຕ້ອງດຳເນີນໃນຮູບແບບ ທີ່ເໝາະສົມ ທີ່ສາມາດນຳມາ ບັນທຶກ, ພິມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 22 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກທີ່ເປັນໂມຄະ

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈະເປັນໂມຄະໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຄ້າບໍ່ຕອບກັບ ພາຍໃນເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ. ໃນກໍລະນີບໍ່ໄດ້ກຳນົດເວລາ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາຈະເປັນໂມຄະ ພາຍໃນເວລາ 12 ຊົ່ວໂມງ;
2. ຜູ້ຄ້າປະຕິເສດຂໍ້ສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ;
3. ລູກຄ້າຍົກເລີກການສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງຕົນ ກ່ອນໄດ້ຮັບການຕອບກັບ.

ມາດຕາ 23 ການມີຜົນສັກສິດຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການມີຜົນສັກສິດຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ສ້າງຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ຈະມີຜົນກໍຕໍ່ເມື່ອ ຜູ້ຄ້າຕອບຮັບຂໍ້ສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ເວລາທີ່ກຳນົດ.

ມາດຕາ 24 ການປ່ຽນແປງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຄູ່ສັນຍາສາມາດປ່ຽນແປງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມການຕົກລົງເຫັນດີຂອງຄູ່ສັນຍາ ຊຶ່ງການປ່ຽນແປງນັ້ນ ຈະມີຜົນກໍຕໍ່ເມື່ອຖືກດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນການສະເໜີ ແລະ ການຕອບຮັບສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ວິທີການອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 25 ການສິ້ນສຸດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈະສິ້ນສຸດລົງ ເມື່ອຄູ່ສັນຍາໄດ້ປະຕິບັດຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ຕາມສັນຍາ ຫຼື ຕາມກໍລະນີອື່ນ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 26 ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມສັນຍາທັງໝົດ ຫຼື ບາງສ່ວນຂອງສັນຍາ ເຊັ່ນ ບໍ່ຖືກຄຸນລັກສະນະຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ບໍ່ປະຕິບັດຕາມເວລາ, ສະຖານທີ່ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນສັນຍາ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດສັນຍາ.

ໃນກໍລະນີ ຄູ່ສັນຍາຝ່າຍໃດໜຶ່ງຫາກລະເມີດສັນຍາ ຝ່າຍທີ່ລະເມີດສັນຍານັ້ນ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ການລະເມີດສັນຍານັ້ນ ຫາກເກີດຂຶ້ນຍ້ອນເຫດສຸດວິໄສ.

ໝວດທີ 2
ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້

ມາດຕາ 27 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ ແມ່ນ ການຕົກລົງ ລະຫວ່າງ ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໃນການຊື້ ຂາຍ, ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທີ່ທາງເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກສ້າງຂຶ້ນ.

ມາດຕາ 28 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ ມີເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ລາຍລະອຽດສຳຄັນອື່ນ ຕາມສະຫຼາກຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
2. ວິທີການ ແລະ ເວລາໃນການຊຳລະ, ການນຳສົ່ງສິນຄ້າ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ;
3. ລາຄາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ມູນຄ່າລວມຂອງການສັ່ງຊື້ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
4. ເງື່ອນໄຂຂອງການປ່ຽນແປງ, ລະເມີດ ຫຼື ສິ້ນສຸດ;
5. ເງື່ອນໄຂ, ກຳນົດເວລາໃນການສະເໜີ ແລະ ແຈ້ງຕອບການຍົກເລີກສັນຍາ;
6. ຊື່, ທີ່ຢູ່, ເບີໂທ, ອີເມລ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນຂອງລູກຄ້າ.

ຂໍ້ມູນໃນຂໍ້ 1 ທີ່ຕິດພັນກັບຄຸນະພາບຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຕ້ອງແມ່ນອັນດຽວກັບຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ສະແດງໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນເບື້ອງຕົ້ນ.

ຂໍ້ມູນຂ້າງເທິງ ຕ້ອງສາມາດ ບັນທຶກ, ພິມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 29 ການທົບທວນ ແລະ ຢືນຢັນການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງມີກົນໄກໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດກວດຄືນ, ເພີ່ມເຕີມ, ປັບປຸງ, ຢືນຢັນ ຫຼື ຍົກເລີກ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາ ກ່ອນທີ່ລູກຄ້າຈະດຳເນີນການສົ່ງຂໍ້ສະເໜີດັ່ງກ່າວຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 30 ການຍົກເລີກສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງມີກົນໄກໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດແຈ້ງຍົກເລີກສັນຍາຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຊ່ອງທາງອື່ນທີ່ສາມາດບັນທຶກ ແລະ ສະແດງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການແຈ້ງຍົກ ເລີກສັນຍາ.

ຜູ້ຄ້າ ຕ້ອງແຈ້ງຕອບການສະເໜີຍົກເລີກສັນຍາຂອງລູກຄ້າ, ໃນກໍລະນີທີ່ ຜູ້ຄ້າ ບໍ່ແຈ້ງຕອບພາຍໃນເວລາ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນສັນຍາ ຫຼື ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ຖືວ່າສັນຍານັ້ນຖືກຍົກເລີກ.

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງສະແດງຂໍ້ມູນຢ່າງຄົບຖ້ວນ, ຈະແຈ້ງ ແລະ ໂປ່ງໃສ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ຂະບວນການໃນການຍົກເລີກສັນຍາ ຊຶ່ງມີເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ຜົນສະທ້ອນຂອງການຍົກເລີກສັນຍາ;

2. ວັນ ແລະ ເວລາ ຂອງການຍົກເລີກສັນຍາ ແລະ ວິທີການຊໍາລະຄ່າບໍລິການປັບໃໝ.

ໝວດທີ 3
ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ມາດຕາ 31 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ແມ່ນ ສັນຍາທີ່ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໄດ້ມີການສື່ສານ ແລະ ຕົກລົງກັນເພື່ອຊື້ ຂາຍ, ແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.

ມາດຕາ 32 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ມີເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ລາຍລະອຽດສໍາຄັນອື່ນ ຕາມສະຫຼາກຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
2. ວິທີການ ແລະ ເວລາ ໃນການຊໍາລະ, ການນໍາສົ່ງສິນຄ້າ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ;
3. ລາຄາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
4. ເງື່ອນໄຂຂອງການປ່ຽນແປງ, ລະເມີດ ຫຼື ສິ້ນສຸດ;
5. ເງື່ອນໄຂ, ກໍານົດເວລາໃນການສະເໜີ ແລະ ແຈ້ງຕອບ ການຍົກເລີກສັນຍາ;

ຂໍ້ມູນໃນຂໍ້ 1 ທີ່ຕິດພັນກັບກັບຄຸນນະພາບຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຕ້ອງແມ່ນອັນດຽວກັບຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ສະແດງໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນເບື້ອງຕົ້ນ.

ຂໍ້ມູນຂ້າງເທິງ ຈະຕ້ອງສາມາດ ບັນທຶກ, ພິມ ແລະ ສະແດງ ໃນບັນຊີສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ຂອງຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ພາກທີ V
ການສະໜອງ ແລະ ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 33 ການສະໜອງຂໍ້ມູນ

ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ແມ່ນການສະແດງຂໍ້ມູນຕົວຈິງກ່ຽວກັບ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ຂອງການຊື້ ຂາຍ, ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 34 ເນື້ອໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນ

ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ຕ້ອງຮັບປະກັນ ຄວາມຈະແຈ້ງ, ລະອຽດ, ຄົບຖ້ວນ, ຖືກຕ້ອງ, ທັນກັບເຫດການ, ເຂົ້າໃຈໄດ້ງ່າຍ ແລະ ເຊື່ອຖືໄດ້.

ຜູ້ຄ້າ ຕ້ອງສະໜອງຂໍ້ມູນ ໃນເວລາວາງຈໍາໜ່າຍສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ມີເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ ເປັນຕົ້ນ ຊື່, ທີ່ຢູ່ຖາວອນ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່, ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ຫຼື ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ;
2. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ເປັນຕົ້ນ ຂະໜາດ, ສີ, ຮູບປະພັນ ແລະ ລັກສະນະສະເພາະອື່ນ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມສະຫຼາກ;
3. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບລາຄາ ເປັນຕົ້ນ ລາຄາສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ ຫຼື ຕໍ່ຄັ້ງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

4. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຈັດສົ່ງ ເປັນຕົ້ນ ຮູບແບບການຈັດສົ່ງ, ເວລາກຳນົດ ແລະ ມູນຄ່າການຈັດສົ່ງ;
5. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຊຳລະ ເປັນຕົ້ນ ຮູບແບບການຊຳລະ ແລະ ໄລຍະເວລາການຊຳລະ;
6. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຄວາມພໍໃຈຂອງລູກຄ້າ ເປັນຕົ້ນ ເນື້ອໃນ ແລະ ຈຳນວນ ຄຳເຫັນຂອງລູກຄ້າຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ ສຳລັບຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
7. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດຂອງທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເປັນຕົ້ນ ແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ນະໂຍບາຍການສົ່ງຄືນ ແລະ ການຮັບປະກັນສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ.

ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ຕ້ອງສາມາດເກັບຮັກສາ, ພິມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 35 ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ

ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການນຳໃຊ້ວິທີການ ແລະ ມາດຕະການ ເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ມີການເຂົ້າເຖິງ, ນຳໃຊ້, ເປີດເຜີຍ, ດັດແປງ, ສົ່ງ, ໂອນ ຫຼື ທຳລາຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ ທີ່ເກັບຮັກສາໄວ້ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກເຈົ້າຂອງຂໍ້ມູນ ຫຼື ອົງການຄຸ້ມຄອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກສາມາດດຳເນີນການເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າ ຫຼື ມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນ ຊຶ່ງຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນເອເລັກໂຕຣນິກ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ພາກທີ VI

ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໝວດທີ 1

ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ມາດຕາ 36 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈຳເປັນໃນການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 37 ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕໍ່ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
2. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ;
3. ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ;

4. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບທາງດ້ານກົດໝາຍຕໍ່ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນໍາມາຂາຍ, ແລກ ປ່ຽນ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
5. ມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດ ຕິຊົມຕໍ່ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ແລະ ເປີດເຜີຍຄໍາຕິຊົມດັ່ງກ່າວ ຢູ່ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ພ້ອມທັງ ມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດ ກວດກາ, ດັດແກ້ ຫຼື ລຶບລ້າງຄໍາເຫັນຂອງຕົນໄດ້ທຸກເວລາ;
6. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
7. ນໍາໃຊ້ເຄື່ອງມືການຊໍາລະ ຫຼື ສື່ການຊໍາລະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊໍາລະ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເພື່ອຊໍາລະຄ່າສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
8. ປະຕິບັດພັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 2
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 38 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ດໍາເນີນການຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈໍາເປັນໃນການດໍາເນີນການຄ້າ ໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນໍາໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 39 ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຕໍ່ ຂະແໜງການອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ;
2. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບທາງດ້ານກົດໝາຍຕໍ່ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນໍາມາຂາຍ, ແລກປ່ຽນ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ;
3. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ;
4. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ປະຕິບັດພັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 3
ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 40 ສິດ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈຳເປັນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 41 ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
2. ສະແດງຂໍ້ມູນ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໄວ້ໃນໜ້າຫຼັກຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ກຳນົດ ແລະ ສະແດງເງື່ອນໄຂຂອງການບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
4. ເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ຄ້າ ໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ມີກົນໄກໃຫ້ຜູ້ຄ້າ ສາມາດນຳສະເໜີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ພ້ອມທັງກົນໄກກວດສອບ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ;
6. ມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດຕິຊົມຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ແລະ ເປີດເຜີຍຄຳຕິຊົມດັ່ງກ່າວ ຢູ່ໃນຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ພ້ອມທັງມີກົນໄກໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດ ກວດກາ, ດັດແກ້ ຫຼື ລຶບລ້າງຄຳເຫັນຂອງຕົນໄດ້;
7. ສ້າງກົນໄກໃຫ້ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ສາມາດດຳເນີນການສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
9. ມີມາດຕະການແກ້ໄຂທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ທັນເວລາ ໃນກໍລະນີເກີດມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ຫຼື ມີການລະເມີດກົດໝາຍ ຢູ່ໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
10. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
11. ນຳໃຊ້ເຄື່ອງມືການຊຳລະ ຫຼື ສື່ການຊຳລະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເພື່ອຊຳລະຄ່າສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
12. ນຳໃຊ້ບໍລິການຈັດສົ່ງສິນຄ້າ ຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຕາມກົດໝາຍ;
13. ປະຕິບັດພັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ພາກທີ VII
ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 42 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສ້າງອຸປະສັກກີດຂວາງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
2. ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ປົກປ້ອງຜູ້ລະເມີດ;
3. ເປັນສື່ກາງໃນການໃຫ້ ແລະ ຮັບສິນບົນ;
4. ພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 43 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ກ. ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ຫ້າມມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ໄດ້ແຈ້ງ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ດຳເນີນການລະດົມທຶນຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ໃນຂັ້ນຕອນແຈ້ງດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຢ່າງບໍ່ສອດຄ່ອງກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການຕົວຈິງ;
7. ເກັບກຳ, ນຳໃຊ້ ຫຼື ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
8. ສົ່ງຂໍ້ຄວາມທີ່ເປັນການໂຄສະນາ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການຂອງຕົນ ເກີນຂອບເຂດທີ່ກຳນົດ;
9. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ຂ. ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫ້າມມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນບັນຊີຄວມຄຸມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ໃນຂັ້ນຕອນການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຢ່າງບໍ່ສອດຄ່ອງກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການຕົວຈິງ;
6. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ຄ. ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫ້າມມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຕາມລະບຽບການ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;

3. ອະນຸຍາດ ຫຼື ເມີນເສີຍ ໃຫ້ມີການຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ຫຼື ຕ້ອງຫ້າມ ຕາມທີ່ລະບຸໃນລະບຽບການໃນຕະຫຼາດເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
4. ດຳເນີນການລະດົມທຶນຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນໃນຂັ້ນຕອນການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ເກັບກຳ, ນຳໃຊ້ ຫຼື ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
7. ສິ່ງຂໍ້ຄວາມທີ່ເປັນການໂຄສະນາສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການຂອງຕົນເກີນຂອບເຂດທີ່ກຳນົດ;
8. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນ ການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 44 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ

ຫ້າມເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ອຳນາດ, ຕຳແໜ່ງ ຫຼື ໜ້າທີ່ ເພື່ອຮຽກຮ້ອງເອົາຜົນປະໂຫຍດ;
2. ບັງຄັບ, ນາບຂູ່ ຫຼື ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງຕໍ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ກົດໜ່ວງຖ່ວງດຶງ ຫຼື ແກ່ຍາວເວລາໃນການພິຈາລະນາເອກະສານ;
4. ປະລະໜ້າທີ່, ຂາດຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຫຼື ບິດເບືອນຄວາມຈິງ;
5. ປົດບັງ, ປົກປ້ອງ ຫຼື ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືແກ່ຜູ້ກະທຳຄວາມຜິດ;
6. ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ໃຊ້ເອກະສານປອມແປງ, ເປີດເຜີຍຄວາມລັບທຸລະກິດໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ;
7. ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນ;
8. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ພາກທີ VIII

ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ມາດຕາ 45 ຮູບການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ເມື່ອເກີດມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ການດຳເນີນທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີສາມາດແກ້ໄຂ ດ້ວຍຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ວຍການປະນີປະນອມ;
2. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງບໍລິຫານ;
3. ການແກ້ໄຂໂດຍອົງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ;
4. ການແກ້ໄຂໂດຍສານປະຊາຊົນ;
5. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ.

ມາດຕາ 46 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ດ້ວຍການປະນີປະນອມ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີສາມາດແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ວຍການປຶກສາຫາລື ແລະ ປະນີປະນອມກັນ ເພື່ອໃຫ້ຕ່າງຝ່າຍຕ່າງໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ໂດຍປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 47 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ທາງດ້ານບໍລິຫານ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ມີລັກສະນະທາງດ້ານບໍລິຫານ ຊຶ່ງຢູ່ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີມີສິດສະເໜີຕໍ່ອົງການຈັດຕັ້ງດັ່ງກ່າວເພື່ອແກ້ໄຂ.

ຂັ້ນຕອນ ແລະ ຫຼັກການ ໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການສະເພາະ.

ມາດຕາ 48 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອົງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ ກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີມີສິດສະເໜີຕໍ່ອົງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ ເພື່ອແກ້ໄຂຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ.

ມາດຕາ 49 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍສານປະຊາຊົນ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີສາມາດຮ້ອງຟ້ອງຕໍ່ສານປະຊາຊົນ ເພື່ອພິຈາລະນາຕັດສິນຕາມກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 50 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ມີລັກສະນະສາກົນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມສົນທິສັນຍາສາກົນ ແລະ ສົນທິສັນຍາທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ພາກທີ IX
ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການກວດກາ

ມາດຕາ 51 ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ແລະ ເປັນໃຈກາງປະສານສົມທົບກັບກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ, ກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ກະຊວງການເງິນ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ແລະ ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 52 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;

2. ຜັນຂະຫຍາຍ ນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
3. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບ ວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ສັງຄົມຊາບ ຢ່າງທົ່ວເຖິງ;
4. ພິຈາລະນາ ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ, ສັ່ງໂຈະ ຫຼື ຍຸດເຊົາ ການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ພັດທະນາ, ປັບປຸງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ລະບົບຖານຂໍ້ມູນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
6. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂຄຳສະເໜີກ່ຽວກັບຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
7. ຊຸກຍູ້ ແລະ ສົ່ງເສີມ ໃຫ້ມີການນຳໃຊ້ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ປະສານສົມທົບກັບອົງການທີ່ກ່ຽວຂອງ ໃນການຊຸກຍູ້ໃຫ້ມີການສ້າງຕັ້ງສະມາຄົມການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກໃນ ສປປ ລາວ;
9. ສັງລວມເກັບກຳສະຖິຕິການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກແຫ່ງຊາດ;
10. ເປັນຈຸດປະສານງານ, ຮ່ວມມື ແລະ ເຈລະຈາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກກັບຕ່າງປະເທດ;
11. ປະສານສົມທົບກັບກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
12. ແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ຊີ້ນຳ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມສາຍຕັ້ງຂອງຕົນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
13. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກໃຫ້ຂັ້ນເທິງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
14. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 53 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງ, ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ

ກະຊວງ, ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ, ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ໃນການສົ່ງເສີມ, ສະໜັບສະໜູນ, ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍປະສານສົມທົບ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມພາລະບົດບາດ ແລະ ຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 54 ເນື້ອໃນກວດກາ

ການກວດກາການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ການປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
2. ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຫົວໜ່ວຍການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່, ພະນັກງານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 55 ຮູບການກວດກາ

ການກວດກາວຽກງານຄຸ້ມຄອງທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີ ສາມຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ;
2. ການກວດກາໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ ແມ່ນການກວດກາຕາມແຜນການ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ ຊຶ່ງຕ້ອງປະຕິບັດຢ່າງໜ້ອຍ ສອງ ຄັ້ງ ຕໍ່ປີ.

ການກວດກາໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ແມ່ນການກວດການອກແຜນ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ຊຶ່ງຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ ຢ່າງໜ້ອຍ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ.

ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນການກວດກາໃນເວລາທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ມີການແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ.

ການກວດກາ ໃຫ້ດຳເນີນດ້ວຍການກວດກາທາງດ້ານເອກະສານ ແລະ ລົງກວດກາຕົວຈິງ ຢູ່ສະຖານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການກວດກາ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ພາກທີ X
ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 56 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ຮັບນະໂຍບາຍຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 57 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການກ່າວເຕືອນສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ,ໃຊ້ຄ່າເສຍຫາຍທາງແພ່ງ ຫຼື ລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມກໍລະນີເບົາ ຫຼື ໜັກ.

ພາກທີ XI
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 58 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມື ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 59 ຜົນສັກສິດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ 15 ວັນ.

ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ